



Faculdade Anísio Teixeira de Feira de Santana

Autorizada pela Portaria Ministerial nº 552 de 22 de março de 2001 e publicada no Diário Oficial da União de 26 de março de 2001.
Endereço: Rua Juracy Magalhães, 222 – Ponto Central - CEP 44.032-620 - Feira de Santana-Bahia
CGC: 01.149.432/0001-21
Telefax: (75) 3616-9451
Site: www.fat.edu.br
E-mail: fat@fat.edu.br

EMENTA / PROGRAMA DE DISCIPLINA

CURSO	ANO / SEMESTRE LETIVO
Administração	2016.1
DISCIPLINA	CÓDIGO DA DISCIPLINA
Princípios Gerais de Direito	ADM 060
CARGA HORÁRIA	SEMESTRE DE OFERTA
68h	4º

EMENTA

Direito e Moral e suas definições. A distinção entre Direito e Moral na visão de Kant. A Teoria do Mínimo Ético e a Administração. Noções acerca do Estado, suas formas de governo, sistemas e regime político. Fontes do direito. Conceito de Constituição e sua classificação e o Poder Constituinte. Direito e Garantias Fundamentais. Direito Civil, a sua codificação, conceitos de personalidade, capacidade, bens móveis e imóveis, Pessoa Jurídica, Direito das Obrigações e sua classificação, Contratos e sua classificação. Função do Estado e organização da Administração Pública, Princípios Constitucionais da Administração Pública. Improbidade Administrativa. Crimes de Responsabilidade. Licitação.

OBJETIVOS

OBJETIVOS GERAIS:

- a) Oferecer ao aluno conhecimentos específicos acerca do aparato normativo que regula as relações individuais e coletivas, bem como o papel do administrador na gestão pública, direitos, responsabilidades e obrigações.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Examinar e estudar noções fundamentais relativas ao Direito.
- b) Compreender de forma globalizada a aplicação dos conceitos fundamentais de Direito

Constitucional, Administrativo e Civil para o profissional de Administração.

c-)Compreender de forma globalizada a aplicação das normas do Direito na administração pública.

PERFIL DO EGRESSO

O curso de Administração da FAT objetiva a formação de um profissional generalista-humanista capaz de empreender transformações com competência técnico-científica, com espírito crítico, lógico e analítico; com atitudes e habilidades centradas em aspectos como: flexibilidade; capacidade de trabalhar em equipe, norteado pelo princípio da alteridade; responsabilidade ética; visão sistêmica e multidisciplinar; adaptabilidade; capacidade analítica para implementar ações inovadoras e criativas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

01 -DIREITO E MORAL

- a) Definição de Direito e Moral.
- b) Distinção entre Direito e Moral feita por Kant.
- c-) Teoria do Mínimo Ético e a Administração.

02 – CUMPRIMENTO DAS REGRAS SOCIAIS.

03 – DIREITO E COAÇÃO:

- a) Conceito de coação.
- b) O papel do Estado na coação.

04 – FONTES DO DIREITO:

- a) Costumes e usos;
- b) Constituição;
- c) Lei: conceito, classificação, formação das leis;
- d) Jurisprudência.

05 – APLICAÇÃO DAS NORMAS DE DIREITO:

- a) Interpretação;
- b) integração;
- c) Eficácia no tempo e no espaço.

5.1 DISTINÇÕES ENTRE DIREITO PÚBLICO E PRIVADO.

06- NOÇÕES DE DIREITO CONSTITUCIONAL:

- a-) Conceito de Constituição;

6.1-) Classificação das Constituições:

- a) quanto ao conteúdo;
- b) quanto à forma;
- c) quanto ao modo de elaboração;
- d) quanto a origem;
- e) quanto a estabilidade;
- f) quanto ao extensão e finalidade.

6.2-) Poder Constituinte;

6.3-) Direitos e Garantias Fundamentais:

a) Diferenciação entre direitos e garantias fundamentais;

b) Direitos individuais e coletivos e sua aplicação aos Direitos e Deveres do Administrador. (Art. 1º e 3º do Código de Ética do Administrador).

7.0 NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO

7.1.) Conceito de Direito Administrativo;

7.2.) Princípios que regem a Administração Pública:

a) Legalidade.

b) Impessoalidade.

c) Moralidade.

d) Publicidade.

e) - Eficiência.

7.3 – Poderes Administrativos:

a-) Poder discricionário;

b-) Poder Regulamentar;

c-) Poder de Polícia;

d-) Deveres dos administradores Públicos;

7.4.Licitação

a) Conceito;

b) Modalidades;

c) Legislação das Licitações;

d) Empresas que podem licitar e que não podem licitar;

8.0 SOCIEDADE, DIREITO E CIDADANIA

a-) Políticas Públicas x Desigualdades étnico raciais e sociais.

b-) Cidadania e Direitos Políticos.

c-) Direito e Educação ambiental.

9.0 – NOÇÕES DE DIREITO CIVIL:

a-) Conceito de Direito Civil;

b-)Codificação;

c-)Personalidade Civil;;

d-) Capacidade Civil;

e-) Pessoa Jurídica;

f-) Domicílio;

10.1.Direito das Obrigações

a-) Adimplemento;

b-) Inadimplemento;

c-) Extinção das obrigações;

10. RESPONSABILIDADE CIVIL.

METODOLOGIA

- Aulas expositivas interativas, valorizando a participação do aluno na sala de aula.

- Trabalhos de pesquisa doutrinária, jurisprudencial e de campo;
- Atividades em grupo e individuais.
- Socialização das atividades individuais e em grupo;
- Seminários produzidos pelos alunos para apresentação dos projetos de pesquisas e debates.

AVALIAÇÃO

A avaliação do aluno será feita em duas unidades, sendo cada unidade composta de uma prova de peso 8,0 (oito) pontos e avaliações intermediárias podendo compor testes, trabalhos, estudos de caso etc. com peso final de 2,0 (dois) pontos. O aluno também poderá ser avaliado por seu desempenho, tendo como parâmetro as atividades realizadas na sala, assiduidade e participação nas aulas.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BRANCATO, Ricardo Teixeira. *Instituições de Direito público e privado*. 11ª ed. São Paulo: Saraiva, 1998.

BRASIL, Constituição de 1988.

DOWER, Nelson Godoy Bassil. *Instituições de direito público e privado*. 10ª ed. São Paulo: Nelpa, 2001.

DI PIETRO, Maria Sylvia Zannella. *Direito Administrativo*. São Paulo. Atlas, 2012.

JR., Tercio Sampaio Ferraz. *Introdução ao Estudo do Direito*. 4ª ed. São Paulo. Atlas, 2003.

LENZA, Pedro. *Curso de Direito Constitucional Esquematizado*. São Paulo. Ed. Saraiva, 2008

MACHADO, Hugo de Brito. *Introdução ao Estudo do Direito*. 2ª ed. São Paulo. Atlas, 2004.

MARTINS, Sérgio Pinto. *Instituições de Direito Público e Privado*, 12ª ed. São Paulo, Atlas, 2012.

MEIRELLES, Hely Lopes. *Direito Administrativo Brasileiro*. São Paulo. Malheiros, 2011.

PINHO, Ruy Rebelo: Nascimento, Amauri Mascaro. *Instituição de Direito Público e Privado. Introdução ao Estudo do Direito e Noções de Ética Profissional*. 24ª ed. São Paulo: Atlas, 2004.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DALLARI, Dalmo de Abreu. *Elementos de teoria geral do estado*. 20ª ed. São Paulo: Saraiva, 1998.

FILHO, José dos Santos Carvalho. *Manual de Direito Administrativo*. 21ª ed. 21ª ed. Rio de Janeiro: Lúmen Juris, 2009.

FILHO, Roberto Lyra, *O que é Direito*. São Paulo. Brasiliense. 2006.

MARCELO ALEXANDRINO, Vicente Paulo. *Direito Administrativo Descomplicado*. Rio de Janeiro 2008.

REALE, Miguel. *Lições preliminares de direito*. 6ª ed. São Paulo: Saraiva, 1979.

SILVA, José Afonso. Curso de Direito Constitucional Positivo. São Paulo Malheiros. 2011

Periódicos científicos da área recomendados:

Revista de Administração Pública. Site: www.fvg.br

Revista de Direito da FAT - Saber Jurídico. Site: www.fat.edu.br

Biblioteca eletrônica recomendada: Site: www.scielo.br

PROFESSORES (A) RESPONSÁVEIS PELA DISCIPLINA:	COORDENADOR (A) DO COLEGIADO DO CURSO
Prof. ^a Christiana Feitosa Silva de Sousa e Prof. Abdias Athayde.	Prof. ^a Dr. ^a Ana Rita S. Sacramento.

DIREÇÃO ACADÊMICA	DIREÇÃO GERAL
Prof. Dr. José Maria Dias Filho	Prof. Antonio Walter Moraes Lima